

Stadgar för Svenska Folkbåtsförbundet

reviderade den 16 mars 2024, varefter tidigare gällande stadgar upphört att gälla.

1 kap. Allmänna bestämmelser

1 § Ändamål

Svenska Folkbåtsförbundet 802438-5984 (Förbundet) är en ideell förening med ändamål att bedriva seglingsidrott med särskild inriktning

- a. att som klassförbund företräda klassen Nordisk Folkbåt och svara för klassens administration,
- b. att bevaka klassbestämmelserna för Nordisk Folkbåt och klassens tekniska utveckling,
- c. att planera klassens kappseglingsprogram,
- d. att svara för upplysning och rådgivning om klassens verksamhet,
- e. att upprätta och bibehålla effektiva informationskanaler med alla berörda parter,
- f. att representera Sverige i Nordic Folkboat International Association (NFIA) och andra internationella klassförbund,
- g. att utgöra remissinstans för Svenska Seglarförbundet och Nordic Sailing Federation (tidigare Skandinaviska Seglarförbundet), samt
- h. att tillvarata klassens övriga intressen såsom att verka för hög aktivitet, sportlig kappsegling och trivsamt samvaro i klassen.

Förbundet ska motverka all form av diskriminering och aktivt verka för en dopingfri idrott.

2 § Sammansättning, tillhörighet m.m.

Förbundet består av de fysiska personer som har beviljats medlemskap i Förbundet.

Förbundet är medlem av Nordic Folkboat International Association (NFIA) samt anslutet till Svenska Seglarförbundet (SSF), som i sin tur är medlem av Sveriges Riksidrottsförbund (RF) och World Sailing (WS). Förbundet är skyldigt att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut samt att på begäran av dessa organisationer ställa Förbundets handlingar till förfogande och lämna begärda uppgifter.

3 § Beslutande organ

Förbundets beslutande organ är ordinarie årsmöte, extra årsmöte och styrelsen.

4 § Verksamhets- och räkenskapsår och firmateckning

Förbundets verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden den 1 januari – den 31 december.

Förbundets firma tecknas av ordföranden och kassören var för sig.

5 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

6 § Upplösning av Förbundet

För upplösning av Förbundet krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av Förbundet ska anges att Förbundets tillgångar ska användas till ett bestämt idrottsfrämjande ändamål samt var Förbundets handlingar m.m. efter upplösningen ska arkiveras, t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande. Beslutet, tillsammans med kopior av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, ska omedelbart skickas till SSF.

2 kap. Medlemmar

1 § Medlemskap

Alla fysiska personer som vill stödja Förbundets ändamål har, med den begränsning som följer av 5 §, rätt att beviljas medlemskap. Medlemskap beviljas av styrelsen efter ansökan. Medlem i Förbundet är även medlem i en flottilj enl. 3 kap. 1 §. Medlemskap får inte överlåtas.

Årsmötet får på styrelsens förslag kalla medlem, som gjort sig förtjänt härav, till hedersledamot. Hedersledamot behåller sina medlemsrättigheter.

2 § Medlems skyldigheter och rättigheter

Medlem

- åtar sig att följa Förbundets, RF:s och SSF:s stadgar, tävlingsregler och beslut,
- godkänner genom sitt medlemskap att Förbundet får behandla personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med Förbundets stadgar,
- åtar sig att betala av Förbundet beslutade avgifter,
- har rätt att delta i Förbundets sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om Förbundets angelägenheter enligt 6 kap. 2 §,
- har inte rätt att ta del av Förbundets behållning eller egendom vid Förbundets upplösning.

3 § Medlems deltagande i tävlingsverksamhet

Medlem har rätt att delta i Förbundets idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.

Är arrangören av en tävling eller uppvisning inte ansluten till SSF, RF eller World Sailing, får medlemmen delta endast om SSF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

4 § Medlemsavgift och utträde

Medlemsavgiften för kommande verksamhetsår fastställs av ordinarie årsmöte och ska betalas inom en månad från avisering. Om så inte skett trots påminnelse, anses medlemmen ha utträtt ur Förbundet på egen begäran.

Medlem som önskar utträda ur Förbundet ska skriftligen anmäla detta till styrelsen.

5 § Uteslutning och vägrat medlemskap

Medlem som motarbetat Förbundets ändamål eller idrottens värdegrund eller på annat sätt skadat Förbundets intressen får uteslutas. Ansökan om medlemskap får avslås om det kan antas att sökanden kommer att förfara på sådant sätt.

Beslut om uteslutning eller att avslå medlemsansökan fattas av styrelsen. Innan sådant beslut fattas, ska sökanden ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som föranleder att medlemskap ifrågasätts. I beslut om uteslutning eller att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen eller den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den berörde.

Beslut om uteslutning eller att vägra medlemskap får överklagas till SSF enligt 15 kap. RF:s stadgar. Beslut om uteslutning gäller inte förrän klagotiden utgått eller, då beslut överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

3 kap. Flottiljer

1 § Flottiljer

Förbundets medlemmar är indelade i ett antal regionala flottiljer. Årsmötet kan besluta att tillskapa en ny flottilj, om minst fem båtägande medlemmar så önskar, och även upplösa en flottilj som består av fyra eller färre båtägande medlemmar.

Varje flottilj utser själv flottiljchef och eventuell styrelse. Flottiljchefen ansvarar för att planera verksamheten inom flottiljen och att rapportera om denna till Förbundets styrelse. Varje flottilj erhåller en av årsmötet bestämd andel av Förbundets medlemsavgifter för att bedriva den lokala verksamheten. Vidare kan anslag erhållas av Förbundet för särskilda utgifter.

4 kap. Årsmöten

1 § Ordinarie årsmöte

Ordinarie årsmöte, som är Förbundets högsta beslutande organ, hålls senast under mars månad på tid och plats som styrelsen bestämt, företrädesvis med möjlighet till deltagande med hjälp av teknisk utrustning. Styrelsen kan besluta att ordinarie årsmöte ska hållas enbart med hjälp av teknisk utrustning.

Kallelse till ordinarie årsmöte med förslag till föredragningslista ska senast den 1 januari året för mötet tillställas medlemmarna

och publiceras på Förbundets hemsida. Har förslag väckts om stadgeändring, upplösning av Förbundet eller annan fråga av väsentlig betydelse för Förbundet eller dess medlemmar, ska det anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse med årsredovisning, revisionsberättelse och verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast två veckor före årsmötet. I kallelsen ska anges var eller hur dessa handlingar kommer att finnas tillgängliga.

2 § Ärenden vid ordinarie årsmöte

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av ordinarie årsmöte. Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen till handa senast den 15 januari året för mötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem. Innan kandidatnominering påbörjas ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det val som nomineringen avser.

Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden behandlas och protokollföras.

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare, att jämte mötesordföranden justera protokollet.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning för det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
7. Revisionsberättelse avseende det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid som revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgift för det kommande verksamhetsåret och den andel därav som ska tillfalla resp. flottilj.
10. Fastställande av verksamhetsplan och budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av:
 - a. Förbundets ordförande för en tid av ett år;
 - b. halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år;
 - c. två revisorer för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta; samt
 - d. två ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till sammankallande.
13. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 5.
Beslut i fråga av väsentlig betydelse för Förbundet eller

dess medlemmar får inte fattas om frågan inte angetts i kallelsen till mötet.

3 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte, vid vilket endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista får behandlas. Extra årsmöte hålls på tid och plats som styrelsen bestämt, företrädesvis med möjlighet till deltagande med hjälp av teknisk utrustning. Styrelsen kan besluta att extra årsmöte ska hållas enbart med hjälp av teknisk utrustning.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av Förbundets röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran. När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran.

Kallelse till extra årsmöte med förslag till föredragningslista ska senast sju dagar före mötet tillställas medlemmarna och publiceras på Förbundets hemsida. Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta dessa åtgärder.

4 § Beslutsförhet och rösträtt

Årsmöte består av och är beslutsmässigt med närvarande röstberättigade medlemmar och flottiljombud.

Varje röstberättigad medlem har en röst. För att vara röstberättigad krävs att medlemskap har beviljats och förfallna medlemsavgifter har betalats senast två veckor före mötet. Vid förfall för röstberättigad medlem får denne företrädas av annan röstberättigad medlem som ombud. Sådant ombud får utöver sig själv företräda högst en annan medlem. Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt.

Flottiljerna företräds av ombud och har 1–3 röster vardera, beroende av antalet båtägande röstberättigade medlemmar inom flottiljen, högst en per båt, (1 röst vid 5–10 båtägare, 2 röster vid 11–20 båtägare och 3 röster vid fler än 20 båtägare).

5 § Beslut och omröstning

Vid årsmöte fattas beslut med bifallsrop (acklamation) eller, om så begärs, efter omröstning (votering). Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det, ska dock val ske slutet. Med undantag för de i 1 kap. 5 och 6 §§ nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda), oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster. För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Vid val och slutet omröstning ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra. Vid öppen omröstning som ej avser val gäller vid

lika röstetal det förslag som biträds av mötets ordförande, om denne är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten.

Beslut fattat av årsmöte gäller från mötets avslutande om inte annat sägs.

5 kap. Revision och valberedning

1 § Revisorer och revision

Förbundets räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av de revisorer som årsmötet utsett. Revisorerna ska vara oberoende av dem de har att granska.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av Förbundets räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar. Förbundets räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna till handa senast den 15 januari året för mötet.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt senast tre veckor efter erhållna handlingar, dock senast den 7 februari året för mötet, överlämna sin revisionsberättelse till styrelsen.

2 § Valberedningen

Valberedningen består av två ledamöter utsedda av årsmötet. En allsidig sammansättning ska eftersträvas.

Valberedningen bereder valen inför kommande årsmöte och ska i detta arbete fortlöpande följa styrelsens och revisorernas arbete. Valberedningen ska senast tre veckor före kommande årsmöte meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag samt meddela namnen på de personer som i övrigt har föreslagits inför valberedningen.

Valberedningens ledamöter får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

6 kap. Styrelsen

1 § Allmänt

När årsmöte inte är samlat är styrelsen Förbundets beslutande organ och ansvarar för Förbundets angelägenheter.

Styrelsen består av ordförande och sex övriga ledamöter. En allsidig sammansättning ska eftersträvas.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör, mätchef, tävlingschef och mediachef. Styrelsen får för tid fram till närmaste årsmöte utse adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt, men inte rösträtt, och får utses till befattning inom styrelsen.

2 § Åligganden

Styrelsen är gemensamt ansvarig för sin förvaltning och ska – inom ramen för RF:s, SSF:s och dessa stadgar – svara för

Förbundets verksamhet och tillvarata medlemmarnas intressen.
Det åligger styrelsen att

- se till att Förbundet följer gällande författningar och andra bindande regler,
- verkställa av årsmöte fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom Förbundet,
- ansvara för och förvalta Förbundets medel,
- fortlöpande informera medlemmarna om Förbundets angelägenheter i den utsträckning detta kan ske utan att skada Förbundets intressen,
- tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 5 kap. 1 §, och
- förbereda årsmöte.

3 § **Arbetsordning**

Det åligger särskilt

Ordföranden att leda styrelsens förhandlingar och verka för att de internationella kontakterna hålls på en hög nivå;

Vice ordföranden att vid förfall för ordföranden träda i dennes ställe. Vid förfall för båda, utser styrelsen inom sig annan ledamot till ställföreträdande ordförande;

Sekreteraren att föra protokoll vid styrelsens sammanträden, handha Förbundets korrespondens och fortlöpande informera medlemmarna om Förbundets angelägenheter enligt 2 § samt att inför ordinarie årsmöte upprätta förslag till verksamhetsberättelse och verksamhetsplan;

Kassören att handha Förbundets ekonomiska angelägenheter, ombesörja noggrann bokföring och handha Förbundets medlemsmatrikel samt att inför ordinarie årsmöte tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 5 kap. 1 § och upprätta förslag till budget;

Mätchefen att svara för mätfrågor, bevaka klassbestämmelserna för Nordisk Folkbåt och klassens tekniska utveckling och verka för att de internationella kontakterna hålls på en hög nivå;

Tävlingschefen att planera och samordna klassens kappseglingsprogram, nationellt såväl som internationellt, och verka för att de internationella kontakterna hålls på en hög nivå;

Mediachefen att svara för Förbundets hemsida och övriga informationskanaler.

4 § **Kallelse, beslutsförhet och omröstning**

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, som har att kalla till sammanträde då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse, får de som gjort framställningen kalla till sammanträde.

Styrelsen är beslutsför när samtliga ledamöter kallats och minst hälften av samtliga ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense

om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.
Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden beslutar om mötet ska genomföras som ett fysiskt möte eller med hjälp av teknisk utrustning.

Om särskilda skäl föreligger, får ordföranden besluta att enskilt ärende ska avgöras per capsulam.

Vid sammanträde, liksom vid beslutsfattande enligt föregående stycke, ska protokoll upprättas. Protokollet ska undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokollssekreterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

5 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden till enskild styrelseledamot, som fortlöpande ska underrätta styrelsen om beslut fattade med stöd av sådant bemyndigande.